

VARIANTE 1 VON 2

Musterschreiben: Aufforderung zur Treppenhausreinigung

Für den Fall, dass eine im Mietvertrag vereinbarte Reinigung nicht erfüllt wird

[Name des Mieters]

[Straße und Hausnummer]

[PLZ und Ort]

[Ort], den [Datum]

Treppenhausreinigung im Objekt [Anschrift]

Sehr geehrte[r Herr / Frau Name],

nach [§ ... Ihres Mietvertrags / der einbezogenen Hausordnung] gehört die Reinigung des Treppenhauses zu den von Ihnen übernommenen Pflichten. Der vereinbarte Umfang und Turnus ergibt sich aus dem ausgehängten Reinigungsplan.

Bei einer Kontrolle am [Datum] war festzustellen, dass die Reinigung in der Ihnen zugewiesenen Woche [nicht / nur teilweise] durchgeführt wurde. Konkret betrifft das [zu beanstandende Flächen, etwa Treppenlauf zum 2. OG und Eingangsbereich].

Ich bitte Sie, die Reinigung bis zum [Datum, üblicherweise eine Woche] nachzuholen. Ein sauberes Treppenhaus liegt im Interesse aller Hausbewohner, und feuchte oder verschmutzte Stufen sind zudem eine Gefahrenquelle.

Sollte die Reinigung bis dahin nicht erfolgt sein, werde ich sie durch ein Fachunternehmen ausführen lassen. Die dafür anfallenden Kosten müsste ich Ihnen in Rechnung stellen.

Falls Ihnen die Reinigung dauerhaft nicht möglich ist, etwa aus gesundheitlichen Gründen, sprechen Sie mich bitte an. Dann finden wir gemeinsam eine andere Lösung.

Mit freundlichen Grüßen

[Name, Vermieter oder Hausverwaltung]

VARIANTE 2 VON 2

Musterschreiben: Reinigung wird an einen Dienstleister vergeben

Zur Information der Mieter, wenn die Kehrwoche durch eine beauftragte Reinigung ersetzt wird

[Name des Mieters]

[Straße und Hausnummer]

[PLZ und Ort]

[Ort], den [Datum]

Neuregelung der Treppenhausreinigung ab [Datum]

Sehr geehrte Mieterinnen und Mieter,

die Reinigung des Treppenhauses wird ab dem [Datum] von einem Fachunternehmen übernommen. Die bisherige Regelung über den Reinigungsturnus der Hausgemeinschaft entfällt damit zum selben Zeitpunkt.

Gereinigt wird [Turnus, etwa wöchentlich jeweils dienstags]. Der Umfang ergibt sich aus dem beigelegten Reinigungsplan, der zusätzlich im Eingangsbereich aushängt.

Die Kosten der Reinigung sind Betriebskosten im Sinne von § 2 Nr. 9 der Betriebskostenverordnung und werden nach dem in Ihrem Mietvertrag vereinbarten Schlüssel umgelegt. Sie erscheinen erstmals in der Betriebskostenabrechnung für [Abrechnungsjahr]. Nach unserer Schätzung entspricht das monatlich rund [Betrag] Euro je Wohnung.

Wir bitten Sie, am Reinigungstag den Bereich vor Ihrer Wohnungstür freizuhalten. Sollte Ihnen etwas auffallen, das nicht ordentlich erledigt wurde, melden Sie sich bitte bei [Ansprechpartner und Kontakt]. Wir geben das weiter und lassen es nacharbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

[Name, Vermieter oder Hausverwaltung]

Bitte beachten: Diese Vorlagen sind Formulierungshilfen aus der Praxis und ersetzen keine Rechtsberatung. Ob und in welcher Höhe Reinigungskosten umgelegt werden dürfen, hängt von Ihrem Mietvertrag ab. Wurde die Reinigung dort auf die Mieter übertragen und wird sie auch so praktiziert, dürfen daneben keine Reinigungskosten abgerechnet werden. Prüfen Sie den Vertrag, bevor Sie das Schreiben versenden.